

**Antrag
auf Gewährung von Begrüßungsgeld
in der Gemeinde Thelkow**

1. Angaben zur Mutter (oder sonstige/r Personensorgeberechtigte/r)

Name, Vorname

Geburtsdatum

.....

Hauptwohnsitz in Thelkow seit:

Anschrift:

Kindschaftsverhältnis (falls nicht Mutter):

2. Angaben zum Vater (oder sonstige/r Personensorgeberechtigte/r)

Name, Vorname

Geburtsdatum

.....

Anschrift:

Kindschaftsverhältnis (falls nicht Vater):

3. Bankverbindung

Kontoinhaber

Kontonummer

Kreditinstitut

4. Ich beantrage Begrüßungsgeld für nachfolgende/s Kind/er:

Name

Geburtsdatum

Geburtsort

.....

.....

.....

Datum: Unterschrift Personensorgeberechtigte/r.....

Bearbeitungsvermerke, die nicht vom Antragsteller auszufüllen sind!

1. Geburtsurkunde des/r Kindes/er liegt/liegen vor/nicht vor.

2. Mutter mit Hauptwohnsitz in der Gemeinde Theikow gemeldet seit:

3. Nachweise zum Kindschaftsverhältnis (falls Antragsteller nicht leibliche Mutter od. Vater)

.....

4. Anspruchsvoraussetzungen liegen vor/nicht vor.

5. Bewilligungsbescheid gefertigt und versandt am:

6. Zur Zahlung angewiesen am:

7. Sonstige Bemerkungen:

z.d.A.

Datum.....

Unterschrift.....